

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий Муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Ясли-сад № 143  
общеразвивающего типа города  
Макеевки»**



**Т.Я.Свиридова**  
2023 года

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЯСЛИ – САД № 143  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА  
ГОРОДА МАКЕЕВКИ»  
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**СОГЛАСОВАНО**

Методист Муниципального  
бюджетного учреждения  
«Методический центр управления  
образования администрации города  
Макеевки»

Н.А.Дихтярюк

« 31 » августа 2023 года

**ОДОБРЕНО**

Протокол педагогического совета  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Ясли-сад № 143  
общеразвивающего типа города  
Макеевки» № 1 от

« д5 » августа 2023 года

## Содержание

1.	Анализ работы Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ясли – сад № 143 общеразвивающего типа города Макеевки» за 2017-2018 год	3
2.	Повышение уровня профессионального мастерства педагогов	13
3.	Методическая работа с кадрами	15
4.	Организационно – педагогическая работа	21
5.	Работа методического кабинета	26
6.	Административно – хозяйственная работа	26
7.	Приложения	29

**АНАЛИЗ РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЯСЛИ – САД № 143 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА  
ГОРОДА МАКЕЕВКИ» ЗА 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

***ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ***

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ясли – сад № 143 общеразвивающего типа города Макеевки», подчинено управлению образования администрации города Макеевки. Расположено по адресу 86126, г. Макеевка, Горняцкий район, ул. Педагогическая д.7. Детский контингент на 01.06.2023 г. насчитывал 55 детей, 20 сотрудников.

В составе МДОУ функционируют 4 возрастные группы, которые укомплектованы согласно возрасту детей и в соответствии с требованиями Закона «О дошкольном образовании».

Группа	Возраст	Количество	Режим работы
I младшая	2 - 3 года	1	12 часов
II младшая	3 - 4 лет	1	10,5 часов
старшая	5 - 6 лет	1	10,5 часов
подготовительная	6 - 7 лет	1	12 часов

В учреждении созданы благоприятные условия для реализации ребёнком своего природного, духовного, психологического, физического и социального потенциала, а также условия для пребывания и развития детей дошкольного возраста, которые соответствуют нормативным, гигиеническим и возрастным особенностям детей.

Здание дошкольного учреждения двухэтажное, светлое, соответствует санитарным нормам. Центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Возрастные группы достаточно обеспечены мебелью, посудой, инвентарём, игрушками и пособиями.

Медицинский кабинет оборудован всем необходимым, пополнена аптечка первой медицинской помощи.

Кухня-пищеблок расположена в отдельно стоящем здании. Обеспечена посудой в достаточном количестве, есть все необходимые электрические приборы: духовка, мясорубка, холодильник, а также газовая печь. Всё в рабочем состоянии.

Прачечная оборудована стиральной машиной с автоматическим управлением, утюгами.

Учреждение обеспечено моющими и дезинфицирующими средствами.

Территория имеет эстетический вид.

Для каждой группы есть отдельная площадка, на которой расположено игровое и спортивное оборудование, которое было обновлено, пополнено. Благодаря творческому подходу воспитателей, сотрудничества с родителями площадки имеют привлекательный, эстетический вид.

Образовательно-воспитательный процесс в ДОУ осуществляют 7 педагогов, из них заведующий -1, старший воспитатель -1, воспитателей - 5.

Согласно штатному расписанию, количество педагогических единиц составляет:

старший воспитатель – 1 ставка

музыкальный руководитель – 1,0 ставка

воспитатели – 7 ставок

Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 67%. На 01.09.2022г. имеются вакансии педагогических кадров:

музыкальный руководитель – 1,0 ставка;

воспитатель 2,0 ставки.

### **Образовательный уровень педагогов:**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Стаж работы	Образование	Должность
1	Свиридова Т.Я.	47	Среднее профессиональное	заведующий
2	Новосильцева Е.С.	6	Высшее (магистр)	ст. воспитатель
3	Тихон Ю.Н.	13	Высшее (бакалавр)	воспитатель
4	Минаева А.А.	5	Высшее	воспитатель
5	Нагорнова Е.Н.	15	Среднее	воспитатель

			профессиональное	
6	Рудя И.В.	34	Среднее профессиональное	воспитатель
7	Заровная О.А.	12	Среднее профессиональное	воспитатель

Профессиональный уровень педагогов позволяет сделать выводы о том, что коллектив МДОУ работоспособный, перспективный, объединенный едиными целями и задачами.

В течение года методическая работа учреждения была направлена на обеспечение условий для профессионального развития педагогов.

Согласно перспективному графику аттестации, в 2023 году должен был аттестоваться один педагог. Но не был аттестован в связи с отменой аттестации в 2022-2023 учебном году (приказ управления образования администрации города Макеевки № 73 от 10.03.2023).

В течение 2022-2023 учебного года на базе ДОНРИО повысили профессиональный уровень путем дистанционных курсов заведующий Свиридова Т.Я, воспитатели Новосильцева Е.С., Нагорнова Е.Н. В октябре 2023г. запланирована курсовая переподготовка Минаевой А.А. Старший воспитатель Новосильцева Е.С. и педагоги Рудя И.В., Тихон Ю.Н. прошли курсы повышения квалификации в отделении дополнительного профессионального образования Общества с ограниченной ответственностью «Центр непрерывного образования и инноваций», г. Санкт-Петербург и имеют удостоверения о повышении квалификации.

Педагоги проводили активную работу по самообразованию, которая помогла выявить творческий потенциал, стимулировала профессиональную деятельность каждого педагога, благодаря чему значительно повысился уровень качества воспитательно-образовательного процесса.

Повышению уровня профессиональной компетентности педагогов способствовало: изучение материалов методических объединений. Участие в таких формах методической работы позволило педагогам усовершенствовать новые методы получения дополнительного образования, стимулировало самообразовательную деятельность, повысило профессиональную компетентность, способствовало решению профессиональных проблем, мотивировало педагогов на дальнейшую эффективную педагогическую деятельность. Так же педагоги принимали активное участие в учебно-методических вебинарах ООО «Просвещение», всероссийском зачете по финансовой грамотности; в онлайн-марафонах

«Имидж педагога», «Сила сказки» и «Нейролепка для детей»; веб-квесте «Путь к успеху»; в работе межрегиональных заочных педагогических чтений «Дошкольное образование: взгляд современного педагога» в рамках научно-методической декады «Актуальные вопросы науки и практики в образовательном пространстве региона» и получили сертификаты за участие. Педагоги Новосильцева Е.С., Нагорнова Е.Н., Заровная О.А., Минаева А.А. повысили квалификацию в центре дополнительного образования «Просвещения» по программе «Оказание первой помощи».

Инициативу, творчество, способность к новаторству проявила педагог Тихон Ю.Н., которая стала лауреатом муниципального этапа Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2023 году в номинации «Воспитатель года». Так-же Тихон Ю. Н. опубликовала статью в популярном педагогическом журнале «Кредо» (№40). Педагоги Рудя И.В. и Заровная О.А. успешно освоили онлайн-курс по теме: «Методика преподавания шахмат для дошкольников и школьников с помощью интернет-технологий», принимали участие в городском конкурсе-выставке декоративно-прикладного творчества «Жила-была сказка...». Педагоги Тихон Ю.Н. и Рудя И.В. приняли участие в электронной выставке-презентации социально значимых проектов «С Республикой в сердце».

### ***ЭФФЕКТИВНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ***

Методическая работа с педагогическими кадрами строилась на основании диагностики и была направлена на повышение уровня профессионализма, овладение педагогами практическими умениями, необходимыми для реализации действующих программ и повышение профессиональной компетентности педагогов.

Реализация учебно-воспитательных задач осуществлялась путем дистанционной работы с семьями воспитанников.

На протяжении 2022-2023 учебного года перед коллективом стояли задачи:

1. Совершенствовать развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности.
2. Систематизировать работу педагогов по развитию у детей познавательного интереса к родному краю.

В 2022-2023 учебном году одна из задач была направлена на совершенствование развития связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности.

Для обеспечения качественного выполнения этой задачи были организованы следующие мероприятия:

-Педагогический совет на тему: «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста», на котором педагоги повышали свой профессионализм в развитии речи дошкольников.

-Семинар-практикум «Искусство говорить с детьми», на котором воспитатели повышали культуру речи как компонента профессиональной компетентности воспитателя ДООУ.

- Круглый стол на тему: «Речевая развивающая среда ДООУ».

Целью было активизировать мыслительную деятельность педагогов путем усовершенствования образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей и эффективной деятельности в данном направлении. Раскрыть широкий спектр мнений педагогов ДООУ по выбранной для обсуждения теме с разных точек зрения, обсудить неясные и спорные моменты, связанные с проблемами по созданию речевой развивающей среды.

Анализ проведенной работы с педагогами по повышению профессионализма в развитии речи дошкольников показал, что эта годовая задача была решена на оптимальном уровне.

Для реализации годовой задачи по систематизации работы педагогов по развитию у детей познавательного интереса к родному краю были подготовлены и проведены следующие мероприятия:

– Педагогический совет на тему: «Родной край», на котором педагоги систематизировали свои знания о родном крае, повысили профессиональное мастерство, познавательную активность. Пополнили знания по истории, культуре, природе родного края.

– Семинар «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников», целью которого было систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания. Закрепить знания воспитателей о современных требованиях по формированию у детей дошкольного возраста патриотических отношений и чувств к своей семье, городу, к природе, культуре.

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской

Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основной образовательной программы МБДОУ № 143 в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028, в детском саду была организована работа по изучению ФОП и информированию педагогического коллектива и родителей, разработке ООП, координированию введения ФОП к 01.09.2023.

Утвердили состав рабочей группы по изучению ФОП и информированию педагогического коллектива и родителей, разработке ООП, координированию введения ФОП.

Сформировали кейс нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.

Изучили нормативно-правовые документы, регламентирующие введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.

Повышали профессиональную компетентность педагогов по внедрению ФОП в формате методической работы на уровне учреждения, в форме самообразования.

Определили учебно-методический комплект, используемый в образовательном процессе в соответствии с ФОП в соответствии с рекомендациями МОН ДНР, ГБОУ ДПО «ДОНРИРО».

Проанализировав старую ООП и ФОП ДО, пришли к выводу, что Федеральная программа позволит объединить обучение и воспитание в единый процесс на основе традиций и современных практик дошкольного образования, подкрепленных внушительным объемом культурных ценностей.

Творческой группой разработан проект ООП в соответствии с ФОП ДО, по которой дошкольное учреждение планирует начать работать с 01.09.2023г.

### ***КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА***

Организация образовательного процесса строилась в соответствии с требованиями ГОС ДО, типовой образовательной программы «Растим

личность», основной образовательной программы дошкольного учреждения.

В дошкольном учреждении созданы благоприятные условия для полноценного проживания каждым ребёнком периода дошкольного детства, для максимального развития и оздоровления, формирования его готовности к дальнейшему обучению.

Анализ воспитательно - образовательной работы педагогов с детьми показал, что повышению качества образовательной работы с детьми способствует рационально организованная развивающая среда.

Каждая группа дошкольного учреждения имеет своё название, группы и групповые участки оформлены созвучно названию. В каждой группе ДОО имеется групповое помещение, спальня, раздевалка, умывальная комната. В группах уютно, комфортно, организованы зоны для всех видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, двигательной, художественно – эстетической. Все группы и другие помещения, где находятся дети, оборудованы в соответствии с их функциональным назначением и возрастными особенностями. В группах оборудованы различные уголки: спортивные, с необходимым инвентарём для двигательной активности детей, уголки с наборами музыкальных инструментов, материалами для рисования, лепки и конструирования, театрализованные уголки с разнообразными видами театров, доступных детям, уголки природы и другие, с любовью изготовленные воспитателями и родителями воспитанников.

Характер размещения игрового, спортивного и другого оборудования в основном обеспечивает свободный доступ детей к играм и игрушкам, материалам и инструментами для рисования, лепки, конструирования, игре с разными видами конструкторов и театрализованных игр. Расположение мебели, игрушек и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно – гигиеническим нормам.

В МБДОУ №143 созданы надлежащие условия относительно безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса. Создание безопасных условий для обучения и воспитания, охрана жизни и здоровья детей, охрана труда работников является одним из основных направлений работы МБДОУ. Для обеспечения безопасности участников образовательного процесса вопросы по предупреждению детского и взрослого травматизма рассматривались на совещаниях при заведующем, педагогических советах, производственных совещаниях. Этому вопросу

воспитатели уделяли внимание на родительских собраниях, индивидуальных и групповых консультациях.

Комиссией из числа работников заведения периодически и тщательно отслеживалось соблюдение правил и требований техники безопасности и охраны труда на пищеблоке, прачечной, в группах, на территории заведения. Регулярно проводились инструктажи и практические отработки ЧС с фиксацией результатов в соответствующих журналах и актах. Отслеживались наличие и исправность оборудования и средств пожаротушения.

### ***ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ***

Одним из основных направлений дошкольного учреждения является работа с родителями. На основании приказа Управления образования администрации города Макеевки № 10 от.11.10.2022г. о приостановке посещения детьми дошкольных образовательных учреждений города Макеевки, работа ДОУ проводилась в дистанционном формате.

Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОУ в целом. На протяжении многих лет наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и взаимодействие детского сада с семьёй. Основная цель этой работы – всестороннее и гармоничное развитие каждого ребёнка

Взаимоотношения с родителями регулируются родительским договором, включающим в себя права и обязанности сторон, возникающие в процессе взаимодействия. Работа с родителями ведётся согласно годовому плану работы ДОУ, а также календарному плану воспитателей.

Пропаганда педагогических знаний осуществлялась через систему наглядной агитации, через социальные сети. В социальной сети «ВКонтакте» регулярно размещались консультации по вопросам воспитания, развития и обучения детей, по вопросам укрепления здоровья, формирования основ здорового образа, профилактики заболеваний.

Родители совместно с детьми привлекались к участию в творческих конкурсах различного уровня: уровень ДОУ, региональный, всероссийский уровни, флэшмобах, акциях. Дошкольники вместе с родителями рисовали, выполняли поделки, учили стихотворения и присылали фото и видео отчеты педагогам.

Ребята принимали активное участие во флэшмобе Победы, акции «Пластилиновый оркестр», филармонических уроках. Под руководством педагогов Руди И.В., Тихон Ю.Н., Зарвной О.А. участвовали в XV Городском поэтическом конкурсе «Три минуты славы» в номинациях

«Пушкин-наше всё» и «Донбасс-мой край родной, моя любовь» и награждены дипломами за участие. Трое ребят под руководством воспитателя Руди И.В. были участниками ежегодной всероссийской олимпиады «Эколята-молодые защитники природы» и были награждены дипломами победителей и призера. В городском конкурсе-выставке декоративно-прикладного творчества «Жила-была сказка...», семья Прудниковых заняла 3 место.

### ***ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ***

В 2022-2023 учебном году план мероприятий по обеспечению преемственности Детский сад – Школа не был реализован по причине приостановки учебного процесса в дошкольном учреждении.

Систематически проводится работа с детьми микроучастка, который закреплён за территорией дошкольного учреждения. В соответствии с приказом по дошкольному учреждению «Об организации учёта детей дошкольного возраста» проведён учёт детей от 0 до 7 лет.

Составлен и оформлен персонифицированный список, распределён по годам рождения, который постоянно обновляется и дополняется.

Своевременно и систематически доводилась информация к жителям по вопросам режима работы учреждения и его функций, организации работы всех возрастных групп.

На базе дошкольного учреждения работает консультационный центр для родителей, дети которых не посещают детский сад по тем или иным причинам.

Консультации центра были направлены на предоставление педагогической помощи родителям в вопросах воспитания, обучения, на поддержание всестороннего развития личности детей. Если ребёнок не посещает детский сад и у родителей возникают вопросы, то они всегда могут обратиться в консультационный центр и получить консультационную и практическую помощь заведующего, воспитателя-методиста, медицинской сестры, воспитателей, музыкального руководителя по вопросам, которые их беспокоят и интересуют.

Работа консультационного центра способствует обогащению опыта родителей, дети которых не посещают детский сад по вопросам воспитания, обучения и развития детей, подготовки детей к школе, подготавливает родителей к посещению детьми детского сада, помогает

убедить родителей в положительном влиянии посещения детьми детского сада.

### **ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Внедрение новой основной образовательной программы дошкольного образования на основании ФОП ДО в воспитательно-образовательный процесс. Продолжить работу с педагогами по повышению уровня профессиональной компетентности в контексте введения ФОП ДО.
2. Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.
3. Совершенствовать работу по формированию у детей дошкольного возраста патриотических чувств, основ гражданственности в соответствии ФГОС и ФОП ДО.

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о
---	-------------------	------	---------------	-----------

				выполнении
1	2	3	4	5
<b>ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ</b>				
<b>Курсы повышения квалификации</b>				
1	Согласно перспективному плану курсовой переподготовки, в 2023-2024 уч.г. курсовой переподготовки педагогов не планируется.		Новосильцева Е.С., ст. воспитатель	
<b>Аттестация педагогов</b>				
	На основании пунктов 5, 7 статьи 7 Федерального закона «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 17.02.2023 № 19-ФЗ, аттестация педагогов не планируется.		Новосильцева Е.С., ст. воспитатель	
<b>Методическая работа на уровне округа, города, республики, на всероссийском уровне</b>				
1	Ознакомить педагогов с планом - календарем методической работы на 2023-2024 учебный год. Определить участников МО и других форм работы в зависимости от целесообразности и пожеланий воспитателей.	Сентябрь 2023	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель	
2	Своевременно направлять педагогов для участия в городских методических мероприятиях.	По плану МЦ	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель, воспитатели	
3	Заслушать отчеты об участии в методических мероприятиях, информировать педагогов о содержании и полученных рекомендациях.	В течение года	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель, воспитатели	
4	Конкурс детских творческих работ «Мой воспитатель самый-самый»	Сентябрь 2023	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель, воспитатели	
5	Педагогическая мастерская «Вектор успеха»	В течение года	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель,	

			воспитатели	
	День дублера «Педагогический акселератор»	Ноябрь 2023	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель	
	Конкурс профессионального мастерства «Педагог года»	Январь 2024	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель	
<b>Самообразование педагогов</b>				
1	Согласование, конкретизация и утверждения индивидуальных планов самообразования. Методическое сопровождение педагогов самообразовательной деятельности педагогов.	В течение года	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель, воспитатели	
2	«Формирование основ экологической культуры детей старшего дошкольного возраста по средствам циклов наблюдений за объектами природы»	В течение года	Тихон Ю.Н., воспитатель	
4	«Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста»	В течение года	Минаева А.А., воспитатель	
5	«Проектная деятельность с детьми дошкольного возраста»	В течение года	Новосильцева Е.С., воспитатель	
6	«Использование игровых технологий при подготовке ребёнка к обучению в школе»	В течение года	Рудя И.В., воспитатель	
7	«Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста»	В течение года	Нагорнова Е.Н., воспитатель	
8	«Инновационные технологии как средство социально-коммуникативного развития детей старшего дошкольного возраста»	В течение года	Заровная О.А., воспитатель	
9	С целью повышения эффективности самообразования оформить портфолио «Моя профессия - воспитатель» на прибывших педагогов, пополнять портфолио существующих.	В течение года	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель, воспитатели	
10	С целью повышения профессионального мастерства педагогов путем самообразования регулярно прорабатывать содержание: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования;</li> <li>• Федеральную образовательную программу ДО;</li> </ul>	В течение года	Воспитатели	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Методические пособия, парциальные программы которые будут использоваться в работе в течение учебного года;</li> <li>• законодательную базу МОН ДНР, РФ.</li> </ul>			
11	Способствовать использованию педагогами на практике инновационных технологий	В течение года	Новосильцева Е.С., ст. воспитатель	
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>Педагогические советы</b>				
1	<b>Установочный педагогический совет №1</b> <b>Цель:</b> ознакомление педагогов с основными направлениями работы дошкольного учреждения на 2023– 2024 учебный год в соответствии ФОП ДО	25.08.2023		
	1. Утверждение ООП ДО		Т.Я.Свиридова, заведующий	
	2. Утверждение плана работы на 2023 – 2024 учебный год (с приложениями)		Новосильцева Е.С., ст. воспитатель	
	3. Подведение итогов смотра к новому учебному году		Т.Я.Свиридова, заведующий	
	4. Рассмотрение планов самообразования педагогов.		Т.Я.Свиридова, заведующий. Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
5. Принятие положения о порядке ведения паспорта дорожной безопасности.	Новосильцева Е.С., ст .воспит.			
2	<b>Тематический педагогический совет №2</b> «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования»  <b>Цель:</b> Обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого пространства. -Проанализировать состояние работы по речевому развитию детей в ДОУ, наметить пути	30.11.23		

	совершенствования в данном направлении -Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников -формирование у дошкольников звуковой аналитико-синтетической активности, как предпосылки к обучению грамоте.			
	Выполнения решений предыдущего педсовета.		Т.Я.Свиридова , заведующий	
	Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования» - Коммуникативная игра		Новосильцева Е.С., ст. воспитатель	
	Состояние воспитательно - образовательной работы по развитию связной речи детей в различных формах и видах детской деятельности (тематическая проверка)		Новосильцева Е.С., ст. воспитатель	
	«Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста		Заровная О.А., воспитатель	
	Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста»		Рудя И.В., воспитатель	
	Профилактика гриппа, ОРВИ, коронавирусной инфекции в дошкольном учреждении		М.В.Корнеева, ст.медсестра	
	Решение педагогического совета		Т.Я.Свиридова , заведующий	
3	<b>Тематический педагогический совет №3</b> «Современные подходы к организации представлений о малой Родине и ее традициях в системе нравственно-патриотического воспитания дошкольников» <b>Цель:</b> Систематизация знаний педагогов о родном крае, повышение профессионального мастерства педагогов, их познавательной активности. Пополнение знаний по истории, культуре, природе родного края.	29.02.2024		
	Выполнения решений предыдущего педсовета.		Т.Я.Свиридова , заведующий	
	Формирование первичных представлений о малой родине как одна из задач ФГОС ДО		Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	

	Деловая игра «Знакомьтесь, Родной край!»		Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
	Аналитическая справка по итогам тематической проверки на тему: «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»		Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
	Результаты творческих проектов «А я люблю свои места родные ...»		Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
	Предупреждение детского травматизма в ДОУ.		М.В.Корнеева, ст.медсестра	
	Состояние работы по охране труда.		Т.Я.Свиридова , заведующий	
	Решение педагогического совета		Т.Я.Свиридова , заведующий	
	<b>Итоговый педагогический совет № 4</b> <b>Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2023 – 2024 учебный год.</b> <b>Цель:</b> проанализировать работу ДОУ за 2023 – 2024 учебный год.			
4	Выполнение решения предыдущего педагогического совета.	27.05.2024	Т.Я.Свиридова , заведующий	
	Анализ работы ДОУ за учебный год. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период работы.		Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
	Отчет педагогов об итогах воспитательно – образовательной работы за 2023 – 2024 учебный год.		Воспитатели	
	Состояние питания детей в ДОУ.		М.В.Корнеева, ст.медсестра	
	Аналитическая справка об итогах аттестации.		Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
	Решение педагогического совета.		Т.Я.Свиридова , заведующий	
ПДС				

	«Организация работы по внедрению ФОП ДО». -Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП - Эффективное использование программ, методических пособий используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП в соответствии с рекомендациями МОН ДНР, ГБОУ ДПО «ДОНРИО». - повышения профессиональной компетентности педагогов по внедрению ФОП: в формате курсов повышения квалификации, в формате методической работы на уровне учреждения, в форме самообразования.		Новосильцева Е.С., старший воспитатель	
<b>Семинар-практикум</b>				
	«Современные технологии речевого развития» <b>Цель:</b> создание условий для совершенствования профессиональной компетентности педагогов ДОУ в образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.	ноябрь	Новосильцева Е.С., старший воспитатель	
1	Презентация - сообщение «Современные технологии речевого развития»	ноябрь	Воспитатели групп	
2	Практикум «Современные технологии речевого развития дошкольников»		Тихон Ю.Н., воспитатель	
3	Практикум «Проверь свою грамотность»		Минаева А.А., воспитатель	
4	Рефлексия		Новосильцева Е.С., старший воспитатель	
<b>Семинар - практикум</b>				
	«Приобщение детей к традициям и обычаям» <b>Цель:</b> обобщение знаний педагогов о русской народной культуре .	Январь	Новосильцева Е.С., Старший воспитатель	
1	Выступление для педагогов: «Приобщение детей дошкольного возраста к истокам народной культуры»			

2	Викторина «Заморочки из бочки».			
3	Игра «Пословицы неспроста молвятся».			
4	Рефлексия			
4	Рефлексия			
<b>Круглый стол</b>				
	«Роль сохранения традиций в воспитании патриотизма детей дошкольного возраста» Цель: повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам патриотического воспитания.	февраль	Новосильцева Е.С., Старший воспитатель	
<b>Консультации</b>				
	Нормативное обеспечение воспитательно – образовательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с ФОП.	Сентябрь	Т.Я. Свиридова, заведующий	
2	Художественная литература как средство развития речи дошкольников	Октябрь	Заровная О.А., воспитатель	
3	Формирование элементарных математических представлений у дошкольников в различных видах детской деятельности.	Ноябрь	Рудя И.В., воспитатель	
4	Экологическое воспитание дошкольников	Декабрь	Минаева А.А., воспитатель	
5	Содержание работы с детьми дошкольного возраста по ознакомлению с окружающим миром	Январь	Рудя И.В., воспитатель	
6	Развивающие игры Воскобовича	Февраль	Нагнорнова Е.Н., воспитатель	
7	Дидактическая игра. Ее роль в развитии дошкольников	Март	Минаева А.А., воспитатель	
8	Организация работы по безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста	Апрель	Заровная О.А., воспитатель	
9	Цифровизация ДОУ	октябрь	Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
10	Физическое развитие и здоровье ребенка – основа формирования личности	Май	Воспитатель Тихон Ю.Н.	
<b>Открытые просмотры</b>				
<b>Развитие речи детей дошкольного возраста</b>				
	Ранний возраст. Использование приемов	октябрь	Минаева	

1	мнемотехники в развитии речи детей раннего возраста.		А.А., воспитатель	
2	Младший дошкольный возраст. Развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха.	ноябрь	Рудя И.В., воспитатель	
3	Старший дошкольный возраст. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.	Ноябрь	Новосильцева Е.С., воспитатель	

**Развитие познавательного интереса к родному краю**

1	Ранний возраст. Игра-духовный мир ребенка.	январь	Воспитатель Нагорнова Е.Н.	
2	Старший дошкольный возраст. Художественная литература, как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников.	февраль	Воспитатель Заровная О.А.	
3	Старший дошкольный возраст. Развитие нравственно-патриотического воспитания посредством народной игры.	февраль	Воспитатель Тихон Ю.Н.	

**ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

№	Тема / содержание контроля	Формы подведения итогов	Форма, вид контроля	Возрастные группы	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Эффективность работы по речевому развитию в ДОУ	Педагогический совет	Тематический контроль	Все группы	06.11-17.11	Воспитатели групп	
2	Организация работы по	Педагогический совет	Тематический	Все группы	05.02-16.02	Воспитатели	

	патриотическом у воспитанию детей дошкольного возраста		контроль			групп	
	Результативность работы по подготовке детей к школе.	Совещание при заведующем	Комплексный контроль	Подготовительная группа	08.04-19.04		

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
<b>Устоявшиеся педагогические организационные формы работы</b>				
<b>Тематические выставки</b>				
1	Выставка нормативно-правовой документации, УМК, ФОП	Сентябрь	Новосильцева Е.С., воспитатель	
	«Мой любимый воспитатель» (рисование)		Воспитатели	
	Выставка поделок из природного материала «Волшебный сундучок осени»	Октябрь	Воспитатели	
	Выставка поделок «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели	
	Выставка групповых газет «Наши отважные папы»	Февраль	Воспитатели	
	Выставка детских работ «Подари открытку маме»	Март	Воспитатели	
	Тематическая фотовыставка «Такие разные профессии наших мам»	Март	Воспитатели	
	Выставка рисунков «Этот день победы»	май	Воспитатели	
<b>Конкурсы, смотры</b>				
	Конкурс семейных фотогазет «Наш зимний отдых»	январь	Воспитатели	
	Конкурс на лучшее детское высказывание «Давайте посмеемся», посвященный Дню смеха	апрель	Воспитатели	
	Смотр выносного оборудования в летний период	Май	Воспитатели	
	Смотр групп по подготовке к работе в учебном году	Август	Воспитатели	

Тематические праздники, памятные даты, события истории и культуры ДНР				
3	День знаний (тематические занятия, все группы)	01.09	Воспитатели, старший воспитатель	
	День окончания второй мировой войны, день солидарности в борьбе с терроризмом (тематические занятия, старший возраст)	03.09		
	День освобождения Донбасса. Международный день распространения грамотности (тематические занятия, старший возраст)	08.09		
	День дошкольного работника (изготовление поздравительных открыток сотрудникам детского сада).	27.09		
	Развлечение по правилам дорожного движения	Сентябрь		
	Международный день мира. (коллаж, коллективная работа, все группы).	21.09		
	Международный день пожилых людей(стенгазета «Лады – лады – ладушки Мы любим Вас, дедушки и бабушки».)	01.10		
	День государственного флага ДНР(тематические занятия, все группы)	25.10		
	Осенний праздник(утренники)	Октябрь		
	День отца в России(тематические занятия, все группы)	15.10		
	День народного единства(тематические занятия, старший возраст)	4.11		
Всемирный день доброты(тематические мероприятия)	13.11			
День матери(конкурс чтецов)	29.11			
День Государственного герба РФ(тематические занятия)	30.11			
День неизвестного солдата(тематические занятия)	3.12			
День георгиевской ленты(тематические занятия)	06.12			
Международный день художника(тематические мероприятия)	8.12			
День Конституции РФ(тематические беседы с детьми)	12.12			
Новый год(утренники)	Декабрь			
Рождество (тематические беседы)	06.01			
День российской науки(тематические занятия)	8.02			
Международный день родного языка(конкурс рисунков по русским народным сказкам)	21.02			
День защитника отечества(тематический досуг)	23.02			
Масленица(развлечение)	Март			
Международный день гражданской обороны(беседы с детьми)	01.03			
Всемирный день писателя(тематические занятия, оформление уголка писателя).	03.03			
Международный женский день(утренники)	08.03			
День земли (выставка рисунков «Земля глазами ребенка)	20.03			
Всемирный день театра(театрализованные постановки)	27.03			
Пасхальный праздник (тематические занятия)	Апрель			
День птиц(развлечение)	01.04.23			
Международный день книги(беседы, игры, чтение худ. литературы)	23.04.23			
Всемирный день авиации и космонавтики(тематические занятия)	12.04.23			

	Всемирный день охраны труда(тематические занятия)	28.04.23		
	День пожарной охраны(тематические занятия)	30.04.23		
	Праздник весны и труда(тематические занятия)	01.05.23		
	День Победы(праздничное мероприятие)	09.05.23		
	День республики(тематические занятия)	11.05.23		
	День славянской письменности и культуры(досуг «Мои любимые книги»).	24.05		
	До свиданья, детский сад! (выпускной утренник)	Май		
	Международный день защиты детей(развлечение)	01.06.23		
	День здоровья	1 р. в кв-л		
<b>Тематические недели</b>				
4	Месячник «Внимание! Дети на дороге!»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
	Неделя безопасности жизнедеятельности	Май 2024	Старший воспитатель, воспитатели	
	Неделя гражданской обороны	Апрель 2024	Старший воспитатель, воспитатели	
	Неделя охраны труда	Апрель 2024	Старший воспитатель, воспитатели	
	Неделя пожарной безопасности	Апрель 2024	Старший воспитатель, воспитатели	
	Неделя правовых знаний	Март 2024	Старший воспитатель, воспитатели	
<b>Взаимодействие ДОУ со школой</b>				
<b>Организационная работа</b>				
1	Составление, согласование и утверждение плана сотрудничества между ДОУ №143 и ОШ №86 на новый 2023-2024 учебный год	Август	Т.Я.Свиридова, заведующий	
2	Назначить ответственного за выполнение плана совместной работы со школой воспитателей подготовительной группы	Август	Т.Я.Свиридова, заведующий	
<b>Взаимодействие педагогических коллективов</b>				
1	Анализ адаптационного периода выпускников ДОУ в школе.	Октябрь	Воспитатели ДОУ и учителя школы	
2	Взаимопосещения открытых занятий в детском саду и уроков в начальных классах.	В течение года	Воспитатели ДОУ и учителя школы	
3	Посещение родителями и педагогами ДОУ Дня открытых дверей в школе.	Май	Воспитатели	
4	Провести встречу учителей первых классов с воспитателями с целью качественного проведения подготовки детей к школе	Ноябрь	Новосильцева Е.С., воспитатель	

	с учетом ФОП ДО.			
<b>Взаимодействие детских коллективов</b>				
1	Посещение праздника «Первый звонок»	Сентябрь	Новосильцева Е.С., воспитатель, воспитатели	
2	Проведение экскурсий для детей подготовительной группы: - В школьную библиотеку; - В музей школы; - На спортивную площадку.	В течении года	Воспитатели ДОУ, завуч школы	
3	Организация взаимопосещений выставок детских работ.	В течение года	Воспитатели ДОУ и учителя школы	
4	Проведение совместных праздников и развлечений	В течение года	Воспитатели, муз. руководи - тель	
<b>Взаимодействие с родителями будущих первоклассников</b>				
1	Тематическая выставка «Родителям будущих первоклассников».  Ознакомление родителей с федеральной образовательной программой.	Октябрь	Новосильцева Е.С., воспитатель	
2	Информационные материалы в родительский уголок: «Готов ли ребенок к школе?», «Мы идем в школу»	Октябрь - март	Воспитатели подготовительн ой группы	
3	Общее родительское собрания для будущих первоклассников «Без пяти минут школьник».	Май	Свиридова Т.Я., заведующий	
4	Анкетирование родителей по вопросам готовности детей к обучению в школе.	Май	Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
<b>Взаимодействия с семьями воспитанников</b>				
<b>Общие родительские собрания</b>				
1	Тема: «Новый 2023-2024 учебный год» • Знакомство с направлениями работы ДОУ на новый 2023 – 2024 учебный год в соответствии с ФОП ДО • Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам воспитания физически и психически здорового ребенка • Диалог с родителями «Вопрос – ответ» • Выборы общесадового родительского комитета	сентябрь	Свиридова Т.Я., заведующий.  Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	

2	<p>Тема: «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Качество образования и воспитания в ДОУ.</li> <li>• Анализ заболеваемости в ДОУ</li> <li>• Отчет об организации питания.</li> <li>• Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе</li> </ul>	Апрель	Свиридова Т.Я., заведующий.  Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
<b>Групповые родительские собрания (1 младшая группа)</b>				
1	<p>«Будем знакомы!»</p> <p>«Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада»</p> <p>«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год».</p>	Октябрь Январь Май	Воспитатели	
<b>Групповые родительские собрания (2 младшая группа)</b>				
2	<p>«Что должен знать ребенок 3-4 лет».</p> <p>«Речевое развитие ребенка».</p> <p>«Вот и стали мы на год взрослей. Наши интересы и достижения»</p>	Октябрь  Январь Май	Воспитатели	
<b>Групповые родительские собрания (старшая группа)</b>				
2	<p>«Старший дошкольный возраст – какой он?»</p> <p>«Эффективные навыки коммуникации с детьми»</p> <p>«Вот и стали мы на год взрослей.. Наши интересы и достижения»</p>	Октябрь Январь Май	Воспитатели	
<b>Групповые родительские собрания (подготовительная группа)</b>				
2	<p>«Ваш ребёнок – будущий первоклассник»</p> <p>«Семья на пороге школы»</p> <p>«До свиданья, детский сад» (итоговое)</p>	Октябрь Январь Май	Воспитатели	
<b>Общие формы работы с родителями</b>				
1	Информационный стенд: «Наши успехи»	В течение года	Новосильцева Е.С., ст.воспитатель, воспитатели групп	
2	Консультации: «Научите детей основам безопасности жизни»	Сентябрь		
	«Активная двигательная деятельность детей - важное условие их своевременного и полноценного развития»	Декабрь		
	«Как развивать речь детей»	Февраль		
	«О приобщении детей к здоровому образу жизни».	Март		

	«Детская игра - важнейшее условие развития ребенка».	Май		
3	Информация на стенд: «Обязанности родителей»	Октябрь		
	«Уголок здоровья»	Ноябрь		
	«Как знакомить ребенка с родным краем»	Февраль		
	«Индивидуальные особенности детей»	Апрель		
4	Участие родителей в детско-родительских проектах, праздниках, досугах, выставках, конкурсах	В течение года		
<b>Работа консультативного центра</b>				
<b>Работа с детьми, неохваченными дошкольным образованием</b>				
1	Осуществление социально-педагогического патроната	В течение года	Свиридова Т.Я., заведующий.  Новосильцева Е.С., ст.воспитатель	
2	С целью просвещения родителей проводить консультирование: ➤ индивидуальное; ➤ групповое.	В течение года		
3	Провести День открытых дверей. Познакомить родителей с организацией учебно-воспитательного процесса ДОУ.	Сентябрь		
4	Контроль за прибытием и отчислением детей микрорайона	В течение года		
<b>Работа методического кабинета</b>				
<b>Внедрение инноваций разного уровня</b>				
1	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования	В течение года	Воспитатели	
2	Федеральная образовательная программа дошкольного образования	В течение года	Воспитатели	
3	Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ясли-сад № 143 общеразвивающего типа города Макеевки»	В течение года	Воспитатели	
4	Парциальная образовательная программа математического развития дошкольников «Игралочка»	В течение года	Воспитатели	
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
<b>Собрания трудового коллектива, совещания при заведующей</b>				
1.	Совещание № 1 1. Подготовка ДОУ к новому учебному году по ФОП  2. Ознакомление с новыми уставными	Сентябрь	Свиридова Т.Я., заведующий.	

	<p>документами: коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Готовность учреждения к новому учебному году</p> <p>4. Работа в условиях строгого соблюдения лимитов по энергоресурсам и воде.</p> <p>5. Разное</p>			
2.	<p>Совещание №2</p> <p>1. Организация работы по охране жизни и здоровья в ДОУ</p> <p>2. Организация работы по охране труда в учреждении.</p> <p>3. Санитарно-гигиеничный режим ДОУ</p> <p>4. Соблюдение правил пожарной безопасности в ДОУ</p> <p>5. Анализ заболеваемости в ДОУ</p> <p>6. Разное</p>	Январь	<p>Свиридова Т.Я., заведующий.</p> <p>Новосильцева Е.С., ст.воспитатель.</p> <p>М.В.Корнеева, ст..медсестра</p>	
3.	<p>Совещание №3</p> <p>1. Организация летнего оздоровления детей в ДОУ</p> <p>2. Анализ питания детей в ДОУ</p> <p>3. Информация о результатах производственного контроля</p> <p>4. О соблюдении инструкции по охране труда работников ДОУ.</p> <p>5. Разное</p>	Май	<p>Свиридова Т.Я., заведующий.</p> <p>Новосильцева Е.С., ст.воспитатель.</p> <p>М.В.Корнеева, ст..медсестра</p>	
4.	<p>1.Отчет о подведении итогов контроля ДОУ.</p> <p>2.Информация о состоянии проверки по выполнению служебных обязанностей и техники безопасности.</p> <p>3.Отчет председателя профсоюза о работе.</p>	1 раз в квартал	<p>Свиридова Т.Я., заведующий.</p> <p>Новосильцева Е.С., ст.воспитатель.</p> <p>М.В.Корнеева, ст..медсестра.</p> <p>Т.И. Касимова, председатель профсоюза</p>	
5	О соблюдении работниками правил охраны труда и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Т.Я.Свиридова, заведующий.	

6	О выполнении инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ	1 раз в квартал	Т.Я.Свиридова, заведующий.	
7	О санитарном состоянии помещений заведения	1 раз в квартал	М.В.Корнеева, ст..медсестра	
8	О подготовке к проведению Новогодних праздников.	20.12.2023	Т.Я.Свиридова, заведующий.	
9	Подготовка дошкольного заведения к зимнему периоду	Ноябрь	Т.Я Свиридова, заведующий.	
10	Осуществление контроля за питанием дошкольников.	Постоянно	М.В.Корнеева, ст..медсестра	
11	Осуществление контроля за санитарным состоянием в группах и на участках детского сада.	В течение года	Т.Я. Свиридов, заведующий. М.В.Корнеева, ст..медсестра.	
12	Обеспечить своевременное прохождение медицинского обследования.	По графику	М.В.Корнеева, ст..медсестра	
13	Организация летних – оздоровительных мероприятий соответственно плану работы.	Июнь-август	Е.С.Новосильцева, ст. воспитатель	

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий МБДОУ «Ясли – сад  
№ 143 общеразвивающего типа  
города Макеевки»**

**\_\_\_\_\_ Т.Я.Свиридова**

## Приложение 1

## План работы медицинской сестры

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
1	Вести наблюдение за физическим состоянием и оздоровлением детей путем регулярных осмотров, взвешивания, измерения их роста, и др., Проведение медосмотров детей с занесением данных в личную карточку ребенка	регулярно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
2	Выделять детей, требующих специального исследования или лечения, направлять их в поликлинику или другие лечебные учреждения	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
3	Предоставлять лечебную помощь детям, заболевшим внезапно	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
4	Проводить профилактические мероприятия в ДОУ (своевременная изоляция, дезинфекция, карантин)	по графику	М.В.Корнеева ст. медсестра	
5	Контролировать работу массово-оздоровительных мероприятий	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
6	Проводить медико-педагогический контроль (листы здоровья, физкультура)	1 р. в квартал	М.В.Корнеева ст. медсестра	
7	Осуществлять наблюдение за гигиеническим режимом ДОУ (своевременная и достаточная уборка, проветривание, режим дня, чередование нагрузок по возрасту в соответствии с программными требованиями)	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
8	Своевременно заполнять документацию на детей, поступающих в ДОУ	по мере поступления	М.В.Корнеева ст. медсестра	
9	Систематически следить за использованием оборудования, согласно физического развития детей (маркировка мебели, согласно роста)	в течение года	М.В.Корнеева ст. медсестра	
10	Ежемесячно предоставлять в детскую поликлинику, СЭС необходимые отчеты.	ежемесячно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
11	Контролировать закладку продуктов питания при приготовлении пищи	ежедневно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
12	Следить за хранением продуктов в	ежедневно	Повар	

	соответствии с санитарными требованиями, а также сроками их реализации		М.В.Корнеева ст. медсестра	
13	Проводить подсчет и анализ калорийности пищи	в конце месяца	М.В.Корнеева ст. медсестра	
14	Следить за пополнением дез. средств	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
15	Контролировать своевременность прохождения работниками сан. минимума (вопрос энтеробиоза, глист. заболеваний)	по графику	М.В.Корнеева ст. медсестра	
16	Проводить для работников инструктажи: • предупреждения отравления ядовитыми грибами и растениями	в летний период	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	• о мерах предупреждения кишечных инфекций и пищевых отравлений	регулярно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
17	Обеспечить строгое соблюдение технологий приготовления обработки продуктов, санитарных правил мытья посуды.	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра Повар	
18	Функциональная связь с воспитателями - получение и предоставление информации: а) о выходе детей в ДОУ в 12 час. и причине отсутствия	ежедневно	Воспитатели	
	б) о проведении зарядки, занятий, физкультуры	ежедневно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	в) о закаливании	ежедневно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	г) о результатах медосмотра	регулярно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	д) о санитарном состоянии помещений	постоянно	Воспитатели М.В.Корнеева ст. медсестра	
	е) о сроках начала и конца карантина	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
19	Иметь списки детей «Д» группы, группы здоровья, группы риска, ЧДБ, контролировать ведение журналов в группах по проведению мероприятий в период реконвалесценции после некоторых острых заболеваний	постоянно	Т.Я.Свиридова заведующий М.В.Корнеева ст. медсестра	
20	Проводить производственные совещания с работниками на тему: «Глистные инвазии. Морфология и биология остриц» - пути передачи и лечение гельминтозов - соблюдение правил личной гигиены,	на время карантина	М.В.Корнеева ст. медсестра	

	привитие детям навыков личной гигиены в профилактике гельминтоза; - довести до сведения всех работников «Меры по борьбе с энтеробиозом»			
<b>Лечебно-профилактическая работа</b>				
1	Проводить антропометрию детей согласно возрасту: до 3-х лет	ежемесячно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	от 3-х до 6-ти лет	2 р. в год		
2	Проводить углубленный профилактический осмотр детей декретированной возраста, вместе с родителями в условиях детской поликлиники участковыми врачами (стоматолог, окулист, хирург, ортопед)	согласно графику	М.В.Корнеева ст. медсестра	
3	Проводить анализ заболеваемости детей	в конце месяца	М.В.Корнеева ст. медсестра	
4	Проводить кварцевание групповых комнат	регулярно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
5	Подготовить ф-26 для детей, которые идут в школу	Май	М.В.Корнеева ст. медсестра	
6	Систематически проводить контроль за питанием детей. Вести бракераж сырой и готовой продукции.	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
7	Проводить контроль за физическим состоянием детей.	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
8	Составить план оздоровления детей групп риска на текущий год с учетом советов педиатра: определить сроки наблюдения за ребенком	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
9	В конце года написать поэтапный эпикриз по результатам проведения оздоровления или лечения с оценкой его эффективности	Декабрь	М.В.Корнеева ст. медсестра	
<b>Оздоровительные мероприятия</b>				
1	Физическое воспитание: проводить внедрение «Программы воспитания детей в д / с» с учетом индивидуальности детей при «дозировке» физических нагрузок	постоянно	Т.Я.Свиридова заведующий М.В.Корнеева ст. медсестра Воспитатели	
	Гимнастику в возрастных группах проводить по индивидуальным комплексам с учетом диагноза ребенка, его заболевания, состояния здоровья и функциональных	постоянно	Воспитатели М.В.Корнеева ст. медсестра	

	возможностей.			
	Использовать дыхательные упражнения, правильное дыхание носом, обязательное включение упражнений корректирует чего характера для формирования правильной осанки, упражнений для профилактики плоскостопия	постоянно	Воспитатели	
	Рекомендовать родителям комплексы корригирующих и дыхательных упражнений для проведения их дома	постоянно	Воспитатели	
	Во время занятий следить за постепенным облегчения одежды.	постоянно	Воспитатели	
	В теплое время года обязательно проводить утреннюю гимнастику и физические занятия на свежем воздухе. При улучшении здоровья детей проводить круглогодичные занятия на открытом воздухе.	постоянно	Воспитатели	
	На прогулке не допускать снижение двигательной активности детей, но следить за гиперактивными детьми, ограничивая их моторное возбуждение.	постоянно	Воспитатели	
2	<b>Закаливание</b>			
	Постоянно следить за рациональным сочетанием температуры воздуха, и одежды детей.	постоянно	Воспитатели	
	Проводить сквозное проветривания помещений кратковременно: не более 5-7 минут в отсутствии детей. перепад температур не допускается более чем на 4 - 5°C, и не должна опускаться ниже 14 -15 ° С. Проветривание проводить: а) утром перед приходом детей; б) перед занятиями; в) перед возвращением детей с прогулки; г) во время дневного сна; д) после полдника; Для поддержания температуры воздуха в групповых помещениях использовать одностороннее проветривание в присутствии детей со снижением температуры не более чем на 4 - 5 ° С	ежедневно	Воспитатели	
<b>Противоэпидемическая Работа</b>				
1	Своевременно направлять детей на прививки	по графику	М.В.Корнеева	

	против АКДС, полиомиелита, кори, паротита.		ст. медсестра	
2	Провести р.Манту всем детям подлежащих вакцинации	по графику	М.В.Корнеева ст. медсестра	
3	Провести иммунизацию против гепатита В и нов не привитым детям, отказникам.	по графику	М.В.Корнеева ст. медсестра	
4	Строго выполнять все мероприятия по профилактике заболеваемости.	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра Воспитатели	
5	Провести обследование детей и работников на энтеробиоз и я / глистов	по графику	М.В.Корнеева ст. медсестра	
<b>Санпросветработа</b>				
1	Провести беседы для воспитателей по программе: а) возрастные обследования детей	Сентябрь	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	б) детские инфекционные заболевания и их профилактика	Декабрь	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	в) желудочно-кишечные заболевания, пищевые отравления, их профилактика.	июля	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	г) личная гигиена, ее значение в привитии гигиенических навыков у детей	Август	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	д) венерические заболевания, их профилактика	ноябрь	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	ж) профилактика уличного и бытового травматизма;	Октябрь	М.В.Корнеева ст. медсестра	
2	Провести беседы для помощников воспитателей а) санитарный режим в детском учреждении	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	б) основы эпидемиологии и гельминтологии	февраля	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	в) профилактика пищевых отравлений	Июнь	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	г) пищевые отравления	июля	М.В.Корнеева ст. медсестра	
3	Проводить вводный инструктаж по саносветработы для родителей детей, которые только поступили в детское учреждение	при поступлении детей в д / с	М.В.Корнеева ст. медсестра	
4	Провести беседы с родителями по темам: а) режим жизни ребенка;	Сентябрь	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	б) закаливание детей	ежеквартальн о	М.В.Корнеева ст. медсестра	

	в) воспитание у детей правильной осанки;	Октябрь	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	г) профилактика инфекционных заболеваний;	Май	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	д) профилактика глистных заболеваний;	Май	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	е) профилактика отравлений ядовитыми грибами и растениями;	Июнь	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	ж) профилактика заболеваний ЖКТ;	Июль	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	з) профилактика травматизма;	Август	М.В.Корнеева ст. медсестра	
5	Доводить до сведения родителей информацию о развитии и здоровье детей с обязательными советами и рекомендациями	2 р. в год	М.В.Корнеева ст. медсестра	
6	Постоянно выпускать сан бюллетень с учетом эпид.обстановки, сезонности, заболеваемости	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
7	Обеспечить прохождение вводного инструктажа в СЭС всех работников только что поступили на работу в ДОУ	при приеме на работу	М.В.Корнеева ст. медсестра	
<b>Работа по профилактике гельминтов</b>				
1	Проводить обследование детей и работников на энтеробиоз и я/глистов	согласно графику	М.В.Корнеева ст. медсестра	
2	В случае выявления инвазированных: а) провести обследование контактных лиц;	в случае выявления	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	б) усилить сан. гигиенический режим	в случае выявления	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	в) следить за соблюдением правил личной гигиены;	постоянно	Все работники	
	г) усилить саносветработу с персоналом, детьми, родителями	в случае выявления	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	д) провести лечение инвазированных	в случае выявления	М.В.Корнеева ст. медсестра	
	е) провести контрольное обследование инвазированных	в случае выявления	М.В.Корнеева ст. медсестра	
<b>Предупреждение ОКЗ</b>				
1	Активно выявлять случаи острых кишечных инфекций, проводить контроль за Стулом письмом детей раннего возраста	при необходимости	М.В.Корнеева ст. медсестра	
2	Проводить профилактические мероприятия в случае выявления заболевания	регулярно	М.В.Корнеева ст. медсестра	

3	Осуществлять медицинское наблюдение за контактными детьми	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
4	Строго следить за правильным использованием уборочного материала и его маркировкой и индивидуальностью .	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
5	Следить за работой пищеблока и обработкой продуктов	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
6	Засетчить окна в группах, на пищеблоке, прачечной	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра пом. вос-лей	
7	Следить за своевременным выносом отходов	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	
<b>Профилактика гриппа и ОРВИ</b>				
1	С целью раннего выявления больных проводить измерения температуры у детей и работников 2 р. в день	при эпид.показателях	М.В.Корнеева ст. медсестра	
2	Выявленных больных немедленно изолировать, направить к участковому педиатру.	при обнаружении	М.В.Корнеева ст. медсестра	
3	Ввести обязательное ношение масок работниками, усилить дезинфекцию, кварцевание групп, проветривание помещений	на время карантина	Т.Я.Свиридова заведующий М.В.Корнеева ст. медсестра	
4	Вести контроль за температурным режимом в помещениях д / заведения	постоянно	М.В.Корнеева ст. медсестра	

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий МБДОУ «Ясли – сад  
№ 143 общеразвивающего типа  
города Макеевки»**

\_\_\_\_\_ Т.Я.Свиридова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

Приложение 2

## План мероприятий по правовой работе

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
<b>Организационно-педагогическая работа</b>				
1	Оформление в методическом кабинете уголка в помощь воспитателям «Изучаем права ребенка».	Январь	Е.С.Новосильцева старший воспитатель	
<b>Методическая работа</b>				
2	Консультация для воспитателей: «Дошкольникам о правах ребенка»	Март	Е.С.Новосильцева старший воспитатель	
3	Разработка планов проведения «Недели правовых знаний»	Март	Е.С.Новосильцева старший воспитатель	
<b>Работа с детьми</b>				
4	Проведение согласно графику «Недели правовых знаний»	Апрель	Воспитатели	
5	Проведение занятий, бесед, дидактических игр с детьми по правовому воспитанию, по личной безопасности детей.	В течении года	Воспитатели	
6	Организация просмотра детских передач, учебных мультфильмов, иллюстраций по правовому воспитанию	В течении года	Воспитатели	
7	Работа с художественными произведениями по правовому направлению, учить стихи, загадки, пословицы, разгадывать ребусы, кроссворды.	В течении года	Воспитатели	
8	Проведение развлечения с детьми приуроченному дню защиты детей.	Июнь	Муз. руководитель	
<b>Работа с родителями</b>				
9	Приглашение родителей на занятия по правовому воспитанию, развлечения, дни открытых дверей.	По графику	Воспитатели	
10	Выносить вопросы по проблеме во время проведения родительских собраний.	Октябрь, май	Воспитатели	
11	Провести консультации для родителей по темам: ➤ «Права ребенка - обязанность родителей» ➤ «Права и обязанности в сюжетах сказок» ➤ «Игра - неотъемлемое право ребенка»	В течение года	Воспитатели	

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий МБДОУ «Ясли – сад  
№ 143 общеразвивающего типа  
города Макеевки»**

\_\_\_\_\_ **Т.Я.Свиридова**  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2023г.**

Приложение 3

**План мероприятий по безопасности жизнедеятельности**

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Примечание
<b>Работа с кадрами</b>				
1	Проведение инструктажей для работников по вопросам безопасности жизнедеятельности.	2 р. в год	Ответственный по ОТ, ответ. по ПБ	
2	Издание приказа «О соблюдении работниками заведения инструкции по охране жизни и здоровья детей»	Январь	Т.Я.Свиридова заведующий	
3	Проведение объектных тренировок	2 р. в год	Т.Я.Свиридова заведующий	
<b>Работа с детьми</b>				
4	Проведение бесед, занятий, тематических недель, месячника «Внимание! Дети на дороге!»	В течение года	Воспитатели	
5	Организация праздника по ПДД	Сентябрь	Воспитатели, муз.рук.	
6	Проведение целевых прогулок, экскурсий	Ежемесячно	Воспитатели	
7	Проведение различных видов игр с БЖД	Систематически	Воспитатели	
<b>Работа с родителями</b>				
8	Размещение консультаций в родительских уголках: ➤ Родителям о правилах дорожного движения ➤ Безопасность жизнедеятельности детей ➤ Правила обращения с электрическими приборами ➤ Поведение детей с незнакомыми людьми ➤ Родителям о несчастных случаях	Сентябрь Ноябрь Январь Март Май	Воспитатели	
9	Подготовить советы родителям по безопасности жизнедеятельности: ➤ Наедине дома ➤ Соблюдение безопасного поведения во время контактов с собаками и котами	Декабрь Апреля	Воспитатели	
10	Привлечение родителей к участию в спортивных праздниках, развлечениях по вопросам безопасности	В течение года	Воспитатели	

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий МБДОУ «Ясли – сад  
№ 143 общеразвивающего типа  
города Макеевки»**

\_\_\_\_\_ Т.Я.Свиридова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

Приложение 4

**План мероприятий по пожарной безопасности**

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Примечание
<b>Работа с кадрами</b>				
1	Проведение инструктажей для работников	2 р. в год	Ответственный по ПБ	
2	Проведение объектных тренировок по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 р. в год	Т.Я.Свиридова заведующий	
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Основа пожарной безопасности;</li> <li>➤ Эвакуация детей с пылающего здания;</li> <li>➤ Средства пожаротушения</li> </ul>	В течении года	Ответственный по ПБ	
<b>Работа с детьми</b>				
4	Проведение дидактических, подвижных, сюжетно-ролевых игр, бесед	В течении года	Воспитатели	
5	Чтение произведений художественной литературы, поговорок, разгадывание загадок	В течение года	Воспитатели	
6	Организация экскурсий и целевых прогулок	В течении года	Воспитатели	
<b>Работа с родителями</b>				
8	Оформление стендов в группах: «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течении года	Воспитатели	
9	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Безопасное поведение</li> <li>➤ Внимание! Эти предметы таят опасность</li> <li>➤ Первая помощь при ожоге</li> <li>➤ Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей</li> </ul>	В течении года	Воспитатели, М.В.Корнеева ст. медсестра	

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий МБДОУ «Ясли – сад  
№ 143 общеразвивающего типа  
города Макеевки»**

\_\_\_\_\_ Т.Я.Свиридова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

Приложение 5

**План работы консультативного пункта**

**на 2023-2024 учебный год в детском саду № 143  
для родителей или лиц, их заменяющих и детей,  
которые воспитываются в условиях семьи**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Примечание</b>
<b>Организационно-педагогическая работа</b>				
1	Социально-педагогический патронаж	Август, сентябрь	Воспитатели, М.В.Корнеева ст. медсестра	
2	Утверждение расписания работы Консультативного пункта, состав специалистов-консультантов и графика их деятельности.	Сентябрь	Т.Я.Свиридова заведующий	
3	Анализ результативности проведенной работы за год	Май	Т.Я.Свиридова заведующий, старший воспитатель	
<b>Методическая работа</b>				
4	Подготовка методических рекомендаций и советов для родителей по вопросам развития, коррекции, обучения и воспитания детей дошкольного возраста, которые воспитываются в условиях семьи.	В течение года	Старший воспитатель	
5	Создание информационно-методической картотеки по проблеме организации работы с семьями детей, не посещающих ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель	
<b>Работа с родителями</b>				
6	Проведение экскурсии: ➤ «Знакомьтесь, это наш сад» ➤ Выпуск буклетов о детском саду и его деятельности ➤ Распорядок дня и режим питания ребенка дома	Сентябрь	Т.Я.Свиридова Заведующий. Е.С.Новосильцева старший воспитатель. М.В.Корнеева ст. медсестра	
7	День вопросов и ответов: ➤ «Создание жизненного пространства, благоприятного для развития ребенка» ➤ «Какие игрушки необходимы детям» ➤ «Как научить ребенка слушаться»	Октябрь	Члены консультативного пункта	
8	Собеседования: ➤ «Прочитай папа, прочитай мама» ➤ «Формирование самостоятельности, навыков самообслуживания с детства» ➤ Индивидуальные рекомендации по запросу родителей	Ноябрь	Члены консультативного пункта	
9	Консультации:	Декабрь	Члены	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Особенности развития ребенка 5-6 лет»</li> <li>➤ «Как обучать малыша культурно-гигиеническим навыкам?»</li> </ul>		консультативного пункта	
10	Родительский всеобуч: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Учите детей логически мыслить»</li> <li>➤ «Почему родители совершают насилие?»</li> </ul>	Январь	Члены консультативного пункта	
11	Ящик предложений: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Мама-терапия» - лечение маминой любовью</li> <li>➤ Методическая копилка для родителей. Ответы специалистов на вопросы родителей</li> </ul>	Февраля	Члены консультативного пункта	
12	Информационный стенд <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Проблемы компьютерной зависимости»</li> <li>➤ «Формирование навыков безопасного поведения у детей»</li> <li>➤ Индивидуальные консультации по запросу родителей</li> </ul>	Март	Члены консультативного пункта	
13	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Морально-волевая готовность ребенка к школе: что мы не понимаем»</li> <li>➤ «Готовность к школе родителей»</li> </ul>	Апреля	Члены консультативного пункта	
14	Семейный огонек: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Роль игры в жизни и развитии дошкольника в семье»</li> <li>➤ «Влияние семейного воспитания на психическое развитие ребенка»</li> <li>➤ «Роль отца и матери в развитии ребенка в раннем возрасте»</li> </ul>	Май	Члены консультативного пункта	

**График  
приема специалистов  
консультативного пункта МБДОУ №143**

<b>Дни недели</b>	<b>Часы приема</b>	<b>Специалист</b>
Понедельник, по запросу родителей	9.00 - 10.30	Заведующий
1-й вторник месяца	14.00 - 15.00	Медицинская сестра

Первая среда месяца	14.00 - 15.00	Старший воспитатель
1-й четверг месяца	13.30 - 14.30	Воспитатели

**СОГЛАСОВАНО**

Директор МОШ № 86

\_\_\_\_\_ Л.М. Касьянова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ

\_\_\_\_\_ Т.Я. Свиридова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Приложение 6

**План**

## совместной работы ДОУ №143 и МОШ №86 по преемственности

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Примечание
<b>Организационная работа</b>				
1	Обсуждение, составление и утверждение ежегодного плана совместной работы между ДОУ и МОШ в условиях реализации ФОП ДО	Август	Т.Я.Свиридова заведующий Л.М. Касьянова директор	
2	Провести встречу учителей первых классов с воспитателями с целью качественного проведения подготовки детей к школе.	Октябрь	Старший воспитатель	
<b>Методическая работа</b>				
4	Планирование совместной работы: составление и обсуждение на педсовете общего плана работы ДОУ и школы по вопросам преемственности в условиях реализации ФОП ДО	Август	Т.Я.Свиридова заведующий Л.М. Касьянова директор	
5	Взаимообмен педагогическим опытом «Организация благоприятного развивающего пространства в соответствии с возрастом детей» в условиях реализации ФОП ДО	Октябрь	Воспитатели, учителя	
6	Организовать взаимопосещения уроков и занятий с целью ознакомления с методикой обучения и решения последовательности в работе ДОУ и школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обучение детей элементарным логико-математическим операциям</li> <li>➤ Занятия по подготовке к изучению грамоты</li> <li>➤ Развитие речи</li> <li>➤ Подготовка руки к письму</li> </ul>	В течение года	Воспитатели, учителя	
7	С целью повышения интереса детей к обучению в школе: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Читать литературные произведения о школе</li> <li>➤ Проводить беседы о школьной жизни</li> <li>➤ Знакомить с режимом дня ученика</li> <li>➤ Предлагать сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры</li> </ul>	В течение года	Воспитатели	
8	Принять участие в празднике «Первый звонок»	Сентябрь	Воспитатели, учителя	
9	Провести экскурсии для детей старшей группы к школе: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ознакомительный визит детей к школе;</li> <li>➤ в школьный музей</li> <li>➤ совместные праздники и развлечения</li> </ul>	Октябрь	Воспитатели, учителя	
10	Организовать взаимопосещение выставок детских работ	В течение года	Воспитатели, учителя	
<b>Работа с родителями</b>				

11	Оформление уголка для родителей в группе «Первые шаги в школу»	Сентябрь	Воспитатели	
12	Систематически оформлять материалы в родительском уголке «Первые шаги в школу»: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Готовимся в первоклассники»</li> <li>➤ «Как правильно организовать свободное время ребенка, его режим дня»</li> <li>➤ «Чтобы ребенок не потерялся в школе»</li> <li>➤ «Мы идем в школу»</li> <li>➤ «Психологическая готовность старших дошкольников к обучению в школе»</li> <li>➤ «Готов ли ребенок к школе?»</li> </ul>	Сентябрь Ноябрь  Декабрь Март Апреля Май	Воспитатели	
13	Общие родительские собрания для будущих первоклассников «Без пяти минут школьник»	Май	Т.Я.Свиридова заведующий	
14	Оформить папки-передвижки: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Советы для родителей, будущих первоклассников»</li> <li>➤ «Что должен знать и уметь первоклассник»</li> </ul>	Октябрь	Воспитатели	
15	Организовать День открытых дверей для родителей	Январь	Т.Я.Свиридова заведующий	
16	Проводить работу с родителями по предупреждению детского травматизма	В течение года	Воспитатели	
17	Анкетирование родителей по вопросам готовности детей к обучению в школе	Май	Старший воспитатель	
18	Праздник «До свиданья, детский сад!»	Май	Муз.рук. воспитатели	

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий МБДОУ «Ясли – сад  
№ 143 общеразвивающего типа  
города Макеевки»**

\_\_\_\_\_ Т.Я.Свиридова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

## План работы с молодыми специалистами ДОУ №143

№	Содержание работы	Формы работы	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Определение перспективы работы на 2018-2019 учебный год. Обсуждение плана работы наставников с молодыми специалистами.	Организационное заседание.	Сентябрь	Старший воспитатель	
2	1. «Я - идеальный воспитатель» 2. а) Презентация планов работы с родителями (все возрастные группы) б) Проведения родительских собраний (все возрастные группы) в) Анализ родительских собраний.	Практикум Практикум Родительские собрания	Октябрь	Старший воспитатель	
3	-Комплексное руководство сюжетно-ролевой игрой детей. -Тематика сюжетно-ролевых игр в соответствие с требованиями образовательной программы ДОУ. -Просмотр совместной деятельности с детьми дошкольного возраста.	Консультация  Открытый просмотр	Ноябрь	Старший воспитатель Наставники	
4	-Физкультминутка – обязательная составляющая ООД. Примеры физкультминуток. -Организация центра двигательной активности в группе (выступление воспитателей из опыта работы). Презентация центра	Консультация Презентация Смотр уголков	Декабрь	Старший воспитатель Наставники	
5	«Особенности организации и содержание образовательной деятельности на прогулке» Просмотр прогулки Анализ прогулки Планирование прогулок	Консультация  Открытый просмотр Контроль	Апрель	Старший воспитатель Наставники	
6	Итоги работы с молодыми педагогами	Круглый стол	Май	Старший воспитатель Наставники	